

## **Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Utworzenie Klubu Seniora w Poniatowej”**

### **§ 1. Wyjaśnienie pojęć użytych w Regulaminie.**

Pojęcia użyte w regulaminie mają następujące znaczenie:

- 1) projekt - projekt pn. „Utworzenie Klubu Seniora w Poniatowej” realizowany przez Gminę Poniatowa na podstawie umowy nr 58/RPLU.11.02.00-06-0031/18-00 o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 zawartej 28.06.2018 r. między Województwem Lubelskim ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, a Gminą Poniatowa, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa;
- 2) beneficjent – Gmina Poniatowa;
- 3) realizator – Gmina Poniatowa;
- 4) OPS –Ośrodek Pomocy Społecznej w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa
- 5)osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 tj. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej, osoby z niepełnosprawnością, osoby niesamodzielne, osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań, osoby odbywające kary pozbawienia wolności, osoby korzystające z PO PŻ.
- 6)osoba niesamodzielna - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. W zakresie wsparcia w obszarze zdrowia do oceny stopnia niesamodzielnosci stosowana jest Skala Barthel, która pozwala na ocenę chorego pod względem jego zapotrzebowania na opiekę innych osób. Bierze się w niej pod uwagę między innymi czynności życia codziennego takie jak: spożywanie posiłków, poruszanie się, wchodzenie i schodzenie po schodach, siadanie, ubieranie i rozbieranie się, utrzymanie higieny osobistej, korzystanie z toalety oraz kontrolowanie czynności fizjologicznych.
- 7) osoba z niepełnosprawnością - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546, z późn. zm.);
- 8) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności;
- 9) osoba starsza – osoby, które ukończyły 60 rok życia.
- 10) PCPR- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poniatowej, ul. 1-go Listopada 5, 24-320 Poniatowa.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

## **§ 2. Postanowienia ogólne.**

1. Regulamin określa zasady i kryteria rekrutacji oraz warunki udziału uczestników w projekcie „Utworzenie Klubu Seniora w Poniatowej”, a także zasady i formy wsparcia świadczonego na rzecz uczestników w ramach projektu.
2. Celem głównym projektu jest: przeciwdziałanie ubóstwu, wykluczeniu społecznemu, zwiększenie aktywności społecznej, fizycznej, zwiększenie integracji i więzi społecznych u 26 osób starszych i niesamodzielnych (18 kobiet i 8 mężczyzn) z Gminy Poniatowa do 31 grudnia 2020 r.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r.
5. Projekt obejmuje szereg zadań o charakterze aktywizującym, profilaktycznym, terapeutycznym oraz interwencyjnym tj.:
  - 1) Zajęcia aktywizujące i terapeutyczne (warsztaty kulinarne, ceramiczne, zajęcia ze śpiewu, zajęcia taneczne, wykłady z różnych form muzyki),
  - 2) Zajęcia kulturalne (warsztaty aktorskie, wyjazdy do kina, filharmonii, teatru),
  - 3) Edukacja zdrowotna (wykłady na temat zdrowia),
  - 4) Poradnictwo psychologiczne i rodzinne (rozmowy z psychologiem),
  - 5) Zajęcia z kultury fizycznej (zajęcia sportowe),
  - 6) Zajęcia edukacyjne (obsługa komputera).
6. Wszelkich informacji można uzyskać w biurze projektu znajdującym się w pok. 204 (II piętro) w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa.

## **§ 3. Przesłanki udziału w projekcie.**

1. Uczestnikami projektu (grupą docelową) będzie 26 osób w tym 18 kobiet i 8 mężczyzn, którzy spełniają minimalne warunki tj.:
  - a) mieszkają na terenie Gminy Poniatowa,
  - b) są osobami starszymi, które mają ukończony 60 rok życia oraz zakończyli aktywizację zawodową,
  - c) są osobami niesamodzielnymi zgodnie z §1 pkt 6,
2. Priorytetowo będą traktowane:
  - a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 (wyjaśnienie w §1 pkt 5),  
i/lub
  - b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,  
i/lub

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,  
i/lub
  - d) osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej (tj. 1051,50 zł na osobę samotnie gospodarującą lub 792,00 zł na osobę w rodzinie),
  - e) osoby korzystające z PO PŻ 2014-2020 - zakres wsparcia tych osób w projekcie jest komplementarny i uzupełnia działania współfinansowane z PO PŻ w ramach działań towarzyszących;
  - f) osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań zgodnie z wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji projektu PO na lata 2014-2020,
  - g) zamieszkują teren miasta Poniatowa.
3. Dodatkowe punkty podczas rekrutacji otrzymają:
- a) osoby niepełnosprawne – 1 punkt,
  - b) osoby korzystające ze świadczeń opieki społecznej- 1 punkt,
  - c) osoby korzystające z PO PŻ – 1 punkt,
  - d) osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań zgodnie z wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji projektu PO na lata 2014-2020 - 1 punkt,
  - e) zamieszkujące teren miasta Poniatowa – 1 punkt.

#### **§ 4. Postępowanie rekrutacyjne.**

1. Rekrutacja, w której zostanie zebranych 26 osób oraz osoby rezerwowe. Akcja rekrutacyjna odbędzie się na terenie woj. lubelskiego na obszarze Gminy Poniatowa.
2. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie od 17. 01.2019 r. do 31.01.2019 r. do momentu zebrania minimum 26 osobowej grupy (18 kobiet, 8 mężczyzn).
3. Ogłoszenie o terminie i miejscu składania dokumentów zgłoszeniowych zostanie umieszczone na stronie internetowej Gminy Poniatowa, OPS, w siedzibie PCPR oraz na plakatach i ulotkach informacyjnych.
4. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równego dostępu, równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji.
5. Osoby zainteresowane wzięciem udziału w projekcie zgłaszają swój udział poprzez złożenie osobiście w biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, pok. 204 (II piętro), w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa lub pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa, następujących dokumentów:
  - a) formularz rekrutacyjnych (**załącznik nr 1 do regulaminu**),

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- b) oświadczenie o spełnieniu kryteriów obligatoryjnych kwalifikowalności (**załącznik nr 2 do regulaminu**),
- c) oświadczenie o spełnieniu kryteriów dodatkowych kwalifikowalności (**załącznik nr 3 do regulaminu**),
- d) deklarację uczestnictwa (**załącznik nr 4 do regulaminu**),
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zbiorach: zbiór nr 1: Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, zbiór nr 2: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych (**załącznik nr 5 do regulaminu**).

W przypadku osób ubezwłasnowolnionych, podpis w ich imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny; wymagane jest okazanie orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu.

6. Zgłoszenia, które nie są kompletne i /lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z kandydatem/kandydatką nie będą rozpatrywane.

7. Rekrutacja jest dwuetapowa.

8. Pierwszy etap polega na zbieraniu dokumentacji rekrutacyjnej.

9. Do drugiego etapu została powołana Komisja Rekrutacyjna Zarządzeniem Burmistrza nr 30/2019, której zadaniem będzie weryfikacja formalna oraz merytoryczna złożonych dokumentów, biorąc pod uwagę:

- a) kompletność i poprawność formalną złożonych dokumentów;
- b) kolejność zgłoszeń;
- c) analizę informacji zawartych w dokumentach zgłoszeniowych;
- d) spełnienie kryteriów podstawowych oraz premiujących.

10. Do drugiego etapu zostanie zakwalifikowanych 26 osób (18 kobiet i 8 mężczyzn), zgodnie z kolejnością zgłoszeń, pod warunkiem spełniania kryteriów i złożenia kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.

11. Wzory dokumentów zgłoszeniowych są dostępne w biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, pok. 204 (II piętro), w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Poniatowej [www.um.poniatowa.pl](http://www.um.poniatowa.pl) oraz OPS <http://poniatowa.naszops.pl/> zgodnie z §4 pkt 3.

12. W przypadku, gdy liczba osób zainteresowanych, które spełniają kryteria projektu będzie większa niż liczba miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa. Lista rezerwowa będzie tworzona wg liczby uzyskanych punktów oraz kolejności zgłoszeń (data złożenia dokumentów zgłoszeniowych). Osoby z listy będą włączane do projektu w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane.

13. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności lub rezygnacji tymczasowej uczestnika Klubu Seniora z przyczyn od niego niezależnych, Realizator dopuszcza możliwość przyjęcia osoby z listy rezerwowej na wybrane zajęcia, na miejsce uczestnika Klubu Seniora, na czas jego nieobecności.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

14. W sytuacjach spornych, decydować będzie losowanie przeprowadzone przez członków Komisji w celu wyłonienia wymaganej liczby kandydatów.

15. Każda z osób zainteresowanych zostanie telefonicznie lub osobiście poinformowana o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu do udziału w projekcie (bądź o wpisaniu na listę rezerwową).

### **§ 5. Zakres wsparcia.**

Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

1) Uczestnictwo w prowadzonych zajęciach:

- a) aktywizujących i terapeutycznych tj.: warsztaty kulinarne, ceramiczne, zajęcia ze śpiewu, zajęcia taneczne, wykłady z różnych form muzyki,
- b) kulturalnych tj.: warsztaty aktorskie, wyjazdy do kina, filharmonii, teatru,
- c) edukacyjnych tj.: wykłady na temat zdrowia,
- d) poradnictwa psychologicznego i rodzinnego tj.: spotkania/rozmowy z psychologiem,
- e) z kultury fizycznej tj.: zajęcia na siłowni, gimnastyka, nordic walking, wodny aerobik,
- f) edukacyjnych (obsługa komputera) tj.: nauka pracy na systemie operacyjnym interfejs użytkownika, konfiguracja systemu oprogramowania, praca w edytorze tekstu, drukowanie dokumentów, przeglądanie sieci, zakładanie używanie e-mail,

### **§ 6. Organizacja wsparcia.**

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.

2. Zajęcia będą się odbywały na terenie województwa lubelskiego, w Poniatowej w budynku Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w Poniatowej, ul. Fabryczna 1, 24-320 Poniatowa, w oparciu o harmonogram realizacji projektu określający dni i godziny zajęć. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.

### **§ 7. Obowiązki uczestników projektu.**

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do:

- a) uczestniczenia we wszystkich rodzajach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki Projektu przewidziane zgodnie z potrzebami wynikającymi z przeprowadzonej diagnozy z wyłączeniem zajęć, w których nie może Uczestnik/czka wziąć udziału ze względu na swój stan zdrowia lub inne okoliczności od nich niezależne,
- b) uczestnictwa w minimum 80 % zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników,
- c) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, które nie podlegają zwrotowi,

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- d) przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów potwierdzających posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i (jeśli dotyczy) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego; złożenia kopii tych dokumentów wraz z formularzem rekrutacyjnym;
  - e) zapoznania się z niniejszym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na końcu niniejszego Regulaminu,
  - f) podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami (w przypadku osoby, która jest niepełnoletnia lub ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa rodzic lub opiekun prawny);
  - g) bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
  - h) potwierdzania skorzystania ze wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
  - i) wypełniania ankiet monitorujących w trakcie trwania projektu.
  - j) przekazania informacji dotyczących sytuacji uczestników po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału).
2. Uczestnicy/czki Projektu będą monitorowani podczas realizacji poszczególnych form wsparcia w projekcie.

### **§ 8. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

### **§ 9. Ochrona danych osobowych.**

1. Dane osobowe uczestników projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

odpowiadać urządzeniom i systemom informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.

### **§ 10. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Beneficjenta i rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
3. Regulamin i wszelkie pozostałe dokumenty dostępne są w biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa, pok. 204 (II piętro), na stronie internetowej projektu [www.um.poniatowa.pl](http://www.um.poniatowa.pl), OPS <http://poniatowa.naszops.pl/> oraz w siedzibie PCPR.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.